

CONVOCATÒRIA REF.: 093-2022
BASES DE LA CONVOCATÒRIA.
PLAÇA CONVOCADA.

Es convoca el procés selectiu per a la cobertura de 1 plaça a l'INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE GIRONA DR. JOSEP TRUETA (IDIBGI) per formar part de la Unitat d'Investigació Clínica, liderada per la Dra. Martín, en la següent categoria professional:

Tècnic/a de Recerca Clínica – Coordinador/a Assajos Clínics

Funcions a desenvolupar per la persona contractada:

- Facilitar el desenvolupament efectiu dels assaigs al centre seguint la normativa legal i els principis de investigació amb éssers humans.
- Realització de visites d'inici, monitoritzacions, tancament i auditories/inspeccions.
- Notificar els esdeveniments adversos greus (SAE's) d'acord a la normativa vigent .
- Introduir les dades als quaderns de recollida de dades i entrenaments CRD. Dur a terme la resolució de quèries.
- Revisar i actualitzar procediments envers el protocol dels assajos clínics i addendes dels mateixos.
- Realitzar i registrar en l'AppUIC el document guia de protocol i fitxa d'assaig. Coordinar els circuits entre serveis i notificar l'obertura d'assaigs als serveis col·laboradors.
- Registrar pacients AppUIC durant l'assaig clínic. Monitoritzar visites, transaccions de sistemes (registres, aleatoritzacions). Supervisar el compliment del protocol i mantenir actualitzats els documents administratius de l'assaig, controlar la gestió de SUSARs, correspondència i manteniment arxiu.

Requisits a complir:

- Titulació universitària (diplomats/grau/licenciat) preferentment en Ciències de la Salut i Vida.
- Màster en monitoratge d'assaigs clínics.
- Formació en Bona Pràctica Clínica.
- Coneixements informàtics pel que fa al manteniment i explotació de bases de dades.
- Coneixements d'anglès nivell B2 o equivalent.

Es valorarà:

Competències Tècniques (50 punts):

- Experiència en la coordinació d'assaigs clínics oncohematològics. (30 punts)
- Coneixements de la patologia onco-hematològica. (10 punts)
- Coneixements d'aspectes legals, ètics i d'altres normatives dels assaigs clínics. (10 punts)

Competències Transversals (50 punts):

- Integritat i compromís amb la institució (10 punts)
- Capacitat d'anàlisi (10 punts)
- Ordre i qualitat (10 punts)
- Orientació al client (10 punts)
- Orientació als resultats (10 punts)

S'ofereix:

- Tipus de contractació: Indefinida per Taxa Específica de Reposició l'estabilització de treball temporal, sol·licitada per l'Administració de la Generalitat en base a la disposició addicional 4a del Reial decret Llei 32/2021, de 28 de desembre i autoritzada pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública en data 22 de juliol de 2022.
- Incorporació prevista: Gener/Febrer 2023.
- Jornada: Completa (40 h/setmana)
- Horari de 8 a 17h amb flexibilitat
- Les retribucions brutes anuals inherents a la plaça objecte de la present convocatòria, seran fixades en funció de l'experiència aportada i les aptituds dels candidats/es.
- L'entitat ofereix mesures per afavorir la conciliació entre la vida laboral, familiar, personal i la igualtat de gènere: Flexibilitat horària, Política interna de Teletreball, Desenvolupament professional i formació, Pla d'Igualtat, etc.

Presentació de Sol·licituds:

Enviar una Carta Presentació, fent explícita la Referència de la plaça i la motivació personal de la sol·licitud, adjuntant-hi el *Curriculum Vitae* i la documentació acreditativa dels mèrits exposats i de la titulació obtinguda.

Més informació sobre els procediments de selecció: www.idibgi.org o en el següent [enllaç](#).

Lloc de Presentació:

Per correu electrònic al mail borsadetreball@idibgi.org (indicar a l'assumpte la referència de la plaça)

Termini Presentació:

Des de la publicació d'aquesta convocatòria fins el 13 de gener de 2023.

La contractació s'efectuarà segons el previst en l'article 15 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'acord amb el que disposa l'art. 2 del Reial Decret 2720/98, de 18 de desembre (B.O.E. de 8 de gener de 1999), Llei 12/2001, de 9 de juliol (B.O.E. de 10 de juliol) i disposicions concordants.

Es té en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, la Directiva 2006/54/CE del Parlament Europeu i del Consell i el previst en la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, per la igualtat efectiva de homes i dones.

L'IDIBGI garanteix l'accessibilitat universal de les persones amb discapacitat segons el RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, d'acord als articles 35 i següents on es regulen les garanties del dret al treball, així com l'article 59 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

CONVOCATORIA REF.: 093-2022
BASES DE LA CONVOCATORIA.
PLAZA CONVOCADA.

Se convoca el proceso selectivo para la cobertura de 1 plaza en el INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DE GIRONA DR. JOSEP TRUETA (IDIBGI) para formar parte de la Unidad de Investigación Clínica, liderada por la Dra. Martín, en la siguiente categoría profesional:

Técnico/a de investigación clínica – Coordinador/a Ensayos Clínicos

Funciones a desarrollar por la persona contratada:

- Facilitar el desarrollo efectivo de los ensayos en el centro siguiendo la normativa legal y los principios de investigación con seres humanos.
- Realización de visitas de inicio, monitorizaciones, cierre, y auditorias/inspecciones.
- Notificar los eventos adversos graves (SAE s) de acuerdo a la normativa vigente.
- Introducir los datos en los cuadernos de recogida de datos y entrenamientos CRD. Llevar a cabo la resolución de queries.
- Revisar y actualizar procedimientos según el protocolo vigente de ensayos clínicos y adendas de los mismos.
- Realizar y registrar en la app UIC el documento guía de protocolo y ficha de ensayo. Coordinar los circuitos entre servicios y notificar la apertura de ensayos a los servicios colaboradores.
- Registrar pacientes App UIC durante el ensayo clínico. Monitorizar visitas, transacciones de sistemas (registros, aleatorizaciones). Supervisar el cumplimiento del protocolo y mantener actualizados los documentos administrativos del ensayo, controlar la gestión de SUSARs, correspondencia y mantenimiento archivo.

Requisitos a cumplir:

- Titulación Universitaria (diplomado / grado / licenciado) preferentemente en Ciencias de la Salud y Vida.
- Máster en monitor de ensayos clínicos
- Formación en Buena Práctica Clínica.
- Conocimientos informáticos respecto a mantenimiento y explotación de bases de datos.
- Nivel de inglés B2 o equivalente.

Se valorará:

Competencias técnicas (50 puntos):

- Experiencia en la coordinación de ensayos clínicos oncohematológicos. (30 puntos)
- Conocimiento de la patología oncohematológica. (10 puntos)
- Conocimientos de aspectos legales, éticos y otras normativas de los ensayos clínicos. (10 puntos)

Competencias transversales (50 puntos):

- Integridad y compromiso con la institución (10 puntos)
- Capacidad de análisis (10 puntos)
- Orden y calidad (10 puntos)
- Orientación al cliente (10 puntos)
- Orientación a resultados (10 puntos)

Se ofrece:

- Tipo de contrato: Indefinida por Tasa Específica de Reposición la estabilización de trabajo temporal, solicitada por la Administración de la Generalidad en base a la disposición adicional 4ª del Real Decreto Ley 32/2021, de 28 de diciembre y autorizada por el Ministerio de Hacienda y Función Pública en fecha 22 de julio de 2022.
- Incorporación prevista: Enero/Febrero 2023.
- Jornada: Completa (40h semanales)
- Horario de 8 a 17h con flexibilidad
- Las retribuciones brutas anuales inherentes a la plaza objeto de la presente convocatoria, serán fijadas en función de la experiencia aportada y las aptitudes de los candidatos.
- La entidad ofrece medidas para favorecer la conciliación entre la vida laboral, familiar, personal y la igualdad de género: Flexibilidad horaria, Política interna de Teletrabajo, Desarrollo profesional y formación, Plan de Igualdad, etc.

Presentación de Solicitudes:

Enviar una Carta Presentación, haciendo explícita la Referencia de la plaza y la motivación personal de la solicitud, adjuntando el Curriculum Vitae y la documentación acreditativa de los méritos expuestos y de la titulación obtenida.

Más información sobre los procedimientos de selección: www.idibgi.org o en el siguiente [enlace](#).

Lugar de Presentación:

Por correo electrónico al mail borsadetreball@idibgi.org (indicar en el asunto la referencia de la plaza)

Plazo Presentación:

Desde la publicación de esta convocatoria hasta el 13 de enero de 2023.

La contratación se efectuará según lo previsto en el artículo 15 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, de acuerdo con lo dispone el art. 2 del Real Decreto 2720/98, de 18 de diciembre (B.O.E. de 8 de enero de 1999), Ley 12/2001, de 9 de julio (B.O.E. de 10 de julio) y disposiciones concordantes.

Se tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, la Directiva 2006/54 / CE del Parlamento Europeo y del Consejo y el previsto en la Ley Orgánica 3 / 2007, de 22 de marzo, y la Ley 17/2015, de 21 de julio, para la igualdad efectiva de hombres y mujeres.

IDIBGI garantiza la accesibilidad universal de las personas con discapacidad según el RD Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de acuerdo con los artículos 35 y siguientes donde se regulan las garantías del derecho al trabajo, así como el artículo 59 del Estatuto Básico del Empleado Público.

ANNOUNCEMENT REF.: 093-2022

BASES OF THE CALL.

POSITION ANNOUNCED.

GIRONA BIOMEDICAL RESEARCH INSTITUTE DR. JOSEP TRUETA (IDIBGI) opens the selection process to cover one job position to be part of the Clinical Research Unit, led by Dr. Martín, in the following professional category:

Clinical Research Technician - Clinical Trials Coordinator

Functions to be developed:

- Facilitate the effective development of the trials in the center following the legal regulations and the principles of research with human beings.
- Carrying out the Initial visits, monitoring visits, closure and audit visits/inspections.
- Report serious adverse events (SAEs) in accordance with current regulations.
- Enter the data in the CRD data collection and training notebooks. Carry out the resolution of queries.
- Review and update clinical trial protocols and addendums.
- Register the protocol guide document and test sheet in the AppUIC. Coordinate circuits between services and notify the opening of trials to collaborating services.
- Register patients UIC App during the clinical trial. Monitor visits, system transactions (records, randomizations, replenishments). Supervise compliance with the protocol and keep the administrative documents of the trial up to date, control the management of SUSARs, correspondence and archive maintenance.

Requirements of the candidates:

- University degree preferably in Health and Life Sciences.
- Master's degree in clinical trial monitoring Training in Good Clinical Practice.
- Computer skills regarding the maintenance and operation of databases.
- English level B2 or equivalent.

It will be valued:

Technical and basic skills (50 points):

- Experience in the coordination of oncohematologic clinical trials (30 points).
- Knowledge of oncohematologic pathology (10 points).
- Knowledge of legal, ethical and other regulatory aspects of clinical trials (10 points).

Transversal skills (50 points):

- Integrity and commitment to the institution (10 points)
- Analytical capacity (10 points)

- Order and quality (10 points)
- Customer orientation (10 points)
- Orientation to results (10 points)

We offer:

- Type of contract: Indefinite contract by Specific Replacement Rate the stabilization of temporary work, requested by the Administration of the Generalitat based on additional provision 4 of Royal Decree Law 32/2021, of December 28 and authorized by the Ministry of Finance and Public Function on date July 22, 2022
- Week: 40 hours per week
- From 8am to 5pm with flexibility
- Expected incorporation: January/February 2023.
- The annual gross remuneration inherent to the vacancy subject to this call, will be determined based on the experience provided and the skills of the candidates.
- The organization offers measures to promote the conciliation between work, family, personal life and gender equality: Flexibility of hours, Internal Telework Policy, Professional Development and Training, Equality Plan, etc.

Submission of Applications:

Send a Motivation Letter, specifying the Job Reference and the personal motivation of the application, enclosing the Curriculum Vitae and the documentation that certifies the merits outlined and the qualifications obtained.

Applications must be sent by e-mail to borsadetreball@idibgi.org (indicate the job reference on the subject)

More information on selection procedures: www.idibgi.org or at the following [link](#).

Terms:

From the publication of this call until 13th, January 2023.

The recruitment will be carried out in accordance with the provisions of article 15 of Royal Legislative Decree 1/1995, of March 24, which approves the revised text of the Workers' Statute Law, in accordance with which has the art 2 of Royal Decree 2720/98, of December 18 (O. of January 8, 1999), Law 12/2001, of July 9 (O. of July 10) and concordant provisions.

The principle of equal treatment for men and women, in accordance with article 14 of the Spanish Constitution, is taken into account, Directive 2006/54/EC of the European Parliament and the Council and the provisions of Organic Law 3/2007, of March 22, and Law 17/2015, of July 21, for the effective equality of men and women.

IDIBGI guarantees universal accessibility for people with disabilities according to RD Legislative 1/2013, of November 29, which approves the revised text of the General Law on the rights of people with

disabilities and their social inclusion, in accordance with Articles 35 and following where the guarantees of the right to work are regulated, as well as Article 59 of the Basic Statute of the Public Employee.

Salt, a 30 de desembre de 2022.

Sra. Anna Ribas

Gerent/Gerente/Manager